अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय रीवा, (म0प्र0)

क्रमांक / भण्डार / 2019 / 58 रीवा दिनांक 22-06-19

निविदा सूचना

विश्वविद्यालय की विभिन्न परीक्षाओं की अनुपयोगी उत्तपुस्तिकाओं तथा अन्य रद्दी कागज के विक्रय हेतु सील बन्द निविदाए दिनांक 15-07-19 को अपरान्ह 5:30 बजे तक रूपये 50,000/ (रूपये पच्चास हजार) अमानत राशि एम.पी. आनलाइन के माध्यम से जमाकर रसीद (प्रिन्ट आउट) संलग्न कर पंजीकृत डाक से आमंत्रित की जाती है, पूर्व में जमा अमानत राशि मान्य नही होगी। उत्तरपुस्तिकाओं एवं अन्य रद्दी कागज हेतु दर प्रति क्विंटल अलग-अलग अंकित की जाय। निविदा लिफाफे पर "रद्दी कागज विक्रय हेतु निविदा" तथा जमा अमानत राशि का विवरण अनिवार्यतः अंकित करें। निविदा प्रपत्र एवं शर्ते कार्य दिवस में भण्डार विभाग से दिनांक 06-07-19 तक ही रू. 1000/- एम.पी. आनलाइन के माध्यम से जमाकर भण्डार विभाग से प्राप्त की जा सकती है। निविदा सूचना एवं शर्तो की विस्तृत जानकारी विश्वविद्यालय की वेबसाईट www.apsurewa.ac.in में भी प्राप्त की जा सकेगी।

आदेशानुसार

22.6.19

कुलसचिव

1. सम्पादक महोदय,

   ....

   उक्त निविदा सूचना इस निवेदन के साथ प्रेषित है कि समाचार पत्र के आगामी अंक में न्यूनतम स्थान 10cm x 2col साईज में विज्ञापन के रूप में प्रकाशित कर देयक दो प्रतियों में आदेश की छाया प्रति एवं जन सम्पर्क संचालनालय द्वारा अनुमोदित दर सूची संलग्न कर प्रस्तुत करें।
2. समन्वयक, पुर्नमूल्यांकन प्रकोष्ठ अ.प्र.सिंह विश्वविद्यालय रीवा
3. वित्त नियंत्रक, अ.प्र.सिंह विश्वविद्यालय रीवा
4. उप कुलसचिव भण्डार, अ.प्र.सिंह विश्वविद्यालय रीवा
5. कुलपति जी के सचिव/कुलसचिव के निज सहायक अ.प्र.सिंह विश्वविद्यालय रीवा
6. विभागाध्यक्ष, कम्प्यूटर एप्लीकेशन विभाग की ओर भेजकर अनुरोध है कि उपर्युक्त निविदा सूचना विश्वविद्यालय की वेबसाइड में प्रदर्शन हेतु उपलब्ध करायें।
7. प्रशासन विभाग को इस आशय के साथ सूचना प्रेषित है कि निविदा निर्धारित समयवधि तक ही प्राप्त करें।
8. सहायक कुलसचिव गोपनीय, अ.प्र.सिंह विश्वविद्यालय रीवा

अनुभाग अधिकारी (भण्डार)
उप-कुलसचिव (भण्डार)
अ.प्र. सिंह विश्वविद्यालय
रीवा (म.प्र.)

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय रीवा, (म0प्र0)

क्रमांक / भण्डार / 2019 / 58 रीवा दिनांक 22-06-19

निविदा सूचना

रद्दी कागज एवं अनुपयोगी पुरानी उत्तरपुस्तिकाओं के विक्रय हेतु शर्ते निम्नानुसार होगी– विश्वविद्यालय की परीक्षाओं में उपयोग की गयी उत्तरपुस्तिकाओं तथा अन्य रद्दी कागज हेतु मुहरबंद निविदायें दिनांक 15-07-19 को अपरान्ह 5.30 बजे तक पंजीकृत डॉक से आमंत्रित की जाती है। निविदा के साथ रूपये 50000/–(पचास हजार) मात्र अमानत राशि एम.पी. आनलाइन के माध्यम से जमाकर रसीद संलग्न करना होगा। प्रत्येक प्रकार के कागज की दरें पृथक–पृथक प्रति क्विंटल की दर से देना है। निविदा स्वीकार अथवा अस्वीकार करने का अन्तिम निर्णय विश्वविद्यालय के अधीन होगा। निविदा प्रपत्र एवं शर्त दिनांक 06-07-19 तक रूपये 1000/– एम. पी. आनलाइन के माध्यम से जमाकर भण्डार विभाग से प्राप्त की जा सकती है।

निविदा शर्ते

1. निविदा के साथ रूपये 50000/–(रूपये पचास हजार) मात्र अमानत राशि एम.पी. आनलाइन के माध्यम से जमाकर रसीद सलग्न करना अनिवार्य होगा। (पूर्व की जमा अमानत राशि मान्य नही होगी)
2. अमानत राशि जमा न करने एवं निर्धारित तिथि के बाद प्राप्त निविदाओं पर कोई विचार नही किया जावेगा।
3. निविदाकर्ता द्वारा अनुबंध एवं शर्तो का पालन न करने पर विश्वविद्यालय द्वारा अमानत राशि जब्त कर ली जायेगी।
4. निविदा के साथ जी.एस.टी. प्रमाण पत्र, पैन नम्बर की प्रमाणित छायाप्रति अनिवार्यतः सलग्न करें।
5. सफल निविदाकार को रद्दी कागज के प्रदाय हेतु विश्वविद्यालय द्वारा सूचित किया जावेगा, तथा उसे रद्दी की अनुमानित कीमत की राशि एम.पी. आनलाइन के माध्यम से जमाकर रसीद जमा करने पर ही रद्दी प्रदाय की जा सकेगी। सफल निविदाकार को अनुमानित कीमत के अतिरिक्त रूपये 100000/–(रूपये एक लाख) की राशि एम.पी. आनलाइन के माध्यम से जमा करना होगा। जिसे अंतिम तौल में समायोजित किया जावेगा।
6. खाली ट्रक का वजन धर्मकॉटे पर किया जाकर तथा रद्दी बोरे में भरने के पश्चात वजन पुनः उसी धर्मकॉटे पर विश्वविद्यालय द्वारा गठित समिति के समक्ष किया जायेगा।
7. सफल निविदाकार जिसकी दरें विश्वविद्यालय द्वारा स्वीकृत कर दी गयी हो, उसके द्वारा किसी भी प्रकार की चूक होने पर विश्वविद्यालय उसे रद्दी कागज प्रदाय करने के लिए बाध्य नही होगा, तथा विश्वविद्यालय को यह अधिकार होगा कि वह सामग्री का सम्पूर्ण या आधा भाग किसी अन्य निविदाकार को देगा तथा उससे होने वाली क्षति का विक्रय कर भुगतान सफल निविदाकार से कराया जायेगा। आवश्यक हुआ तो निविदा शर्त क. 03 अनुसार कार्यवाही की जावेगी।
8. किसी भी प्रकार का विवाद की स्थिति में कुलपति, अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय रीवा का निर्णय अंतिम होगा और वह सभी निविदाकर्ताओं को मान्य होगा।
9. .सीलबंद निविदाये कुलसचिव अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय रीवा को संबोधित होगी तथा निविदा लिफाफे के ऊपर *"रद्दी कागज विक्रय हेतु निविदा"* अंकित करना होगा, रद्दी कागज विक्रय हेतु निविदा स्वीकृत होने पर रूपये 500/–(रूपये पॉच सौ) मात्र के नान जुडिसियल स्टाम्प पेपर/ई– स्टाम्प पर विश्वविद्यालय कार्यालय आकर अनुबंध कराना होगा।
10. अनुपयोगी उत्तरपुस्तिकाओं एवं अन्य रद्दी कागज के लिए अलग–अलग दरें अंकित की जावे। सफल निविदाकार को अनुबंध दिनांक से 15 दिवस के अन्दर सम्पूर्ण सामग्री उठानी होगी। आवश्यकता होने पर दोनो पक्षकारो की सहमति से समय वृद्धि की जा सकेगी। बिलम्ब की स्थिति में रूपये 500/– प्रति दिन के दर से कटौती निविदाकार की अमानत राशि या जमा राशि जो भी उपलब्ध होंगी, उससे की जावेगी ।
11. सफल निविदाकार को इस आशय का प्रमाण पत्र देना होगा कि प्रदाय की गई उत्तपुस्तिका या अन्य रद्दी गला (पल्प कर) दी गई है, प्रमाण पत्र गलाने (पल्प) वाली मिल्स से जारी हुआ होना चाहिए, तत्पश्चात अमानत राशि वापस की जावेगी।
12. उत्तरपुस्तिकायें विश्वविद्यालय के जिन भवनों में रखी हैं वहॉ से ही उठानी होगी।

22.6.19

कुलसचिव

क्रमांक ....

मूल्य रु. 1000/– (एक हजार)
एम.पी.आनलाइन क्रमांक ....
दिनांक ....

निविदा जारी करने वाले के हस्ताक्षर

निविदा प्रपत्र

अवधेश प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, रीवा (म.प्र.)

अनुपयोगी उत्तरपुस्तिकाओं एवं अन्य रद्दी कागज के विक्रय हेतु निविदा फार्म

निविदा प्राप्ति की अंतिम तिथि ....सायं 5:30 तक

क्रमांक	कार्य का विवरण	दर प्रति क्विंटल में
	अनुपयोगी उत्तर पुस्तिकाओं एवं अन्य रद्दी कागज का विक्रय मूल्य –	
	अ– लिखित उत्तरपुस्तिका की दर (दर–प्रति क्विंटल में)	....
	ब– अन्य रद्दी (समाचार पत्र, लिफाफे, पुराने प्रश्न पत्र एवं इत्यादि) की दर प्रति क्विंटल में –	....

दिनांक ....

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर

फर्म के मालिक का नाम–

फर्म का नाम–

बैंक खाता क्रमांक–

बैंक का नाम

आई.एफ.सी. कोड–

पता

अमानत राशि रुपये 50,000/– (पचास हजार)

एम.पी.आनलाइन रसीद क्रमांक .... दिनांक ....